























**ERP**

Alterações e Melhorias

# PROCESSO DE SEPARAÇÃO DO ESTOQUE

Módulos Engenharia, Fiscal,  
Suprimentos e PPCP



	Clicar para visualizar as informações de help da tela.
	Minimizar - Reduz a dimensão da tela.
	Maximizar – Restaura a dimensão da tela.
	Fechar – encerra o uso da tela.
	Pesquisa – aciona a busca pela informação desejada.
	Estornar Cancelada – retorna à operação ou o documento cancelado.
	Cancelar – cancela o documento ou a operação.
	Funções – abre a caixa de opções para a seleção das funções disponíveis.
	Excluir – exclui o registro.
	Editar – permite editar o registro ou informação na tela.
	Novo – permite criar novo registro.
	Exportar – permite selecionar página e formato para exportação de documentos.
	Mover para cima – permite mover o campo das propriedades para cima para organizar o layout de acordo com a preferência do usuário.
	Mover para baixo – permite mover o campo das propriedades para baixo para organizar o layout de acordo com a preferência do usuário.
	Salvar - salva o cadastro de um novo item.
	Atualizar - salva as alterações realizadas no item cadastrado.
	Excluir - exclui um item cadastrado.
	Cancelar - cancela a edição ou cadastro de item, caso ainda não tenha sido salvo.
	Importar - Permite importar um arquivo em formato Excel.
	Novo – abre um novo cadastro.
	Imprimir – impressão de relatórios e etiquetas.
	Expande ou recolhe as informações.

Este manual contém as informações necessárias para compreender a usabilidade das configurações iniciais do ERP e solucionar dúvidas relativas ao funcionamento de aplicações.

**IMPORTANTE:**

As características do módulo apresentado neste manual correspondem ao sistema básico, e, portanto, se aplica a características gerais. Não estão contempladas informações referentes a customizações.

Os dados exibidos são apenas ilustrativos, não correspondendo a situações reais.

Os campos de preenchimento obrigatório nas telas do sistema são marcados com asterisco (\*).

## Sumário

Informações Técnicas .....	3
Separação do Estoque WPS.....	4
Tela “Estoque Produto” .....	4
Possibilidades de atualização manual do estoque.....	5
Correção de Estoque .....	5
Transferência de Estoque .....	6
Nota de Entrada .....	7
Cadastro CFOP .....	7
Nota Fiscal .....	8
Faturamento .....	8
Ordem de Produção.....	9
Reservas .....	9

## Informações Técnicas

**Pré-requisitos:**

Ser usuário do WPS ERP.

Ter privilégios de acesso aos aplicativos.

## Separação do Estoque WPS

A partir de agora, o estoque do sistema WPS será separado em **três** tipos:

- 0- Estoque Próprio
- 1- Estoque próprio em poder de terceiros
- 2- Estoque de terceiros em meu poder

Além do tipo de estoque, será possível fazer a separação, dentro de cada tipo de estoque, classificando os “Depósitos”.

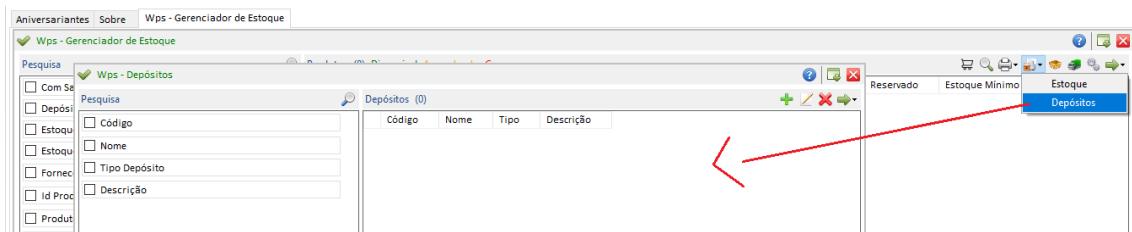
É possível classificar depósitos de estoques físicos em locais diferentes.

**Exemplo:** Depósito 1 na rua X e Depósito 2 na rua Y.

A identificação do “Tipo de Estoque” será obrigatória para todas as entradas e saídas de produtos, apenas o “Depósito” será opcional.

Todos os produtos com estoque físico, serão automaticamente definidos com o tipo de estoque:  
0- Estoque Próprio.

Para cadastrar depósito de cada tipo de estoque, acessar o módulo “Suprimentos> Gerenciador de Estoque” através do ícone “Estoque”, conforme a seguir:



### Tela “Estoque Produto”

Na tela de estoque do produto foi realizada uma divisão de informações, ficando: Dados de “Reservas”, “Comprado”, “Disponível” e “Previsto c/ Compras” em campos fixos na parte superior da tela.

Grid “Estoques”: será apresentado o saldo de acordo com cada tipo de estoque em linhas separadas (Estoque Próprio, Estoque Próprio em poder de terceiros e Estoque de Terceiros em meu poder).

Grid “Detalhes”: será apresentada a ficha de estoque de acordo com o tipo de estoque selecionado no grid “Estoques”.

**Exemplo 1:** se o “Estoque Próprio” estiver selecionado, serão apresentadas como detalhes as entradas e saídas do estoque próprio.

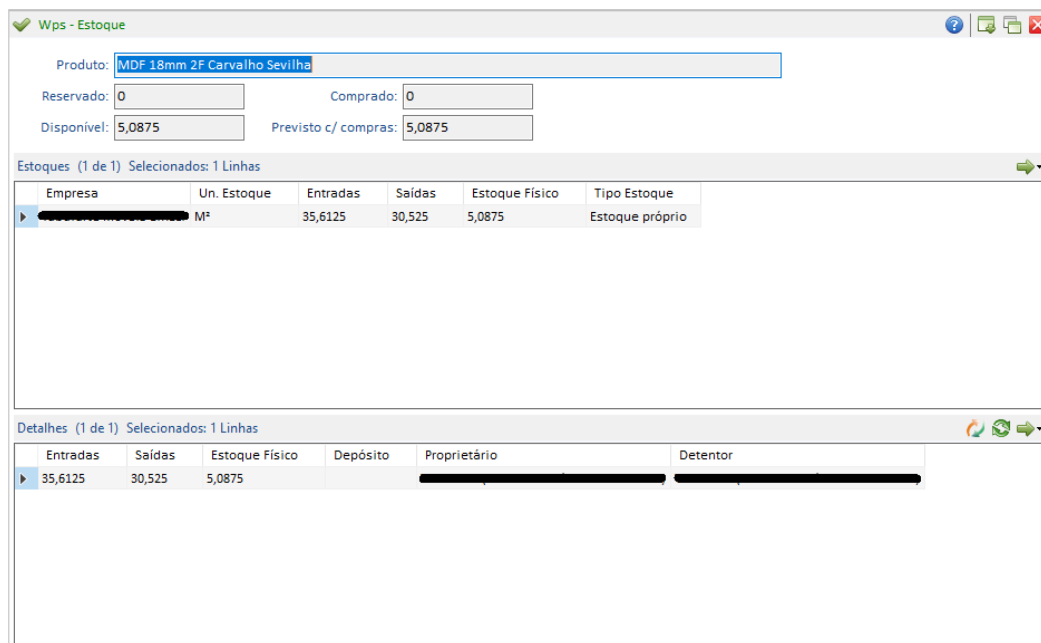
**Exemplo 2:** se o “Estoque Próprio em poder de terceiros” estiver selecionado, serão apresentadas como detalhes as entradas e saídas do estoque próprio em poder de terceiros.

**Exemplo 3:** se o “Estoque de terceiros em meu poder” estiver selecionado, serão apresentadas como detalhes as entradas e saídas do estoque de terceiros em meu poder.

**Importante:** cada movimentação de entrada ou saída de estoque terá referenciado no produto o “Detentor” e o “Proprietário”.

**Proprietário:** proprietária do produto.

**Detentor:** quem está em posse do produto.



### Possibilidades de atualização manual do estoque

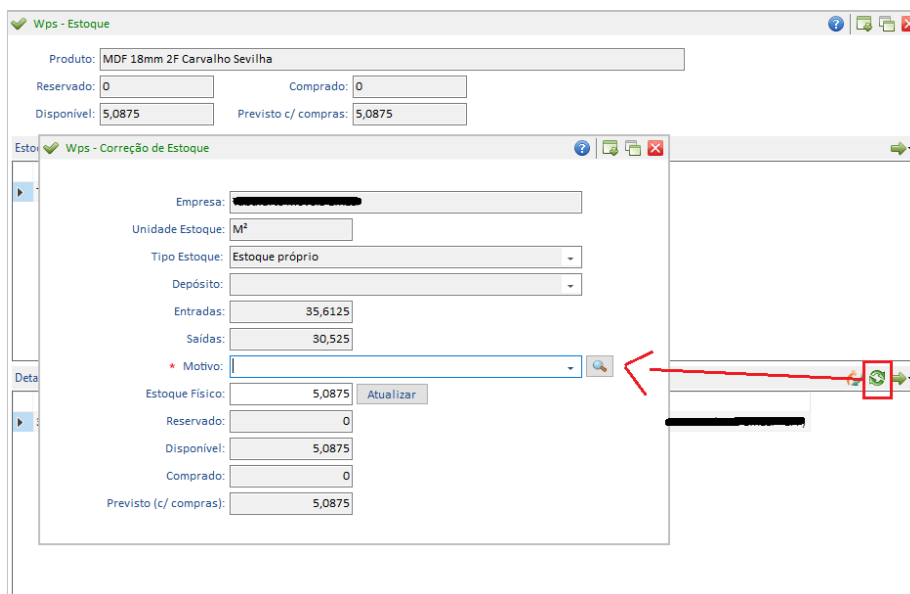
Pela tela “Estoque” será possível realizar o acerto de estoque (alterada a descrição para “Correção do Estoque”) e também a transferência de estoque.

### Correção de Estoque

A função do campo “Estoque Físico” continua da mesma forma, ou seja, o estoque físico assumirá a quantidade informada no campo.

Além do campo “Estoque Físico”, deve ser preenchido obrigatoriamente o campo “Motivo”. Utilizando o ícone “Lupa”, cada empresa poderá cadastrar os motivos desejados. O motivo será registrado na tela de movimentação de estoque.

**Importante!** Para realizar uma correção de estoque, deve ser observado o tipo de estoque que está selecionado, pois a quantidade informada para a correção será diretamente movimentada no tipo de estoque selecionado no grid “Estoque”.



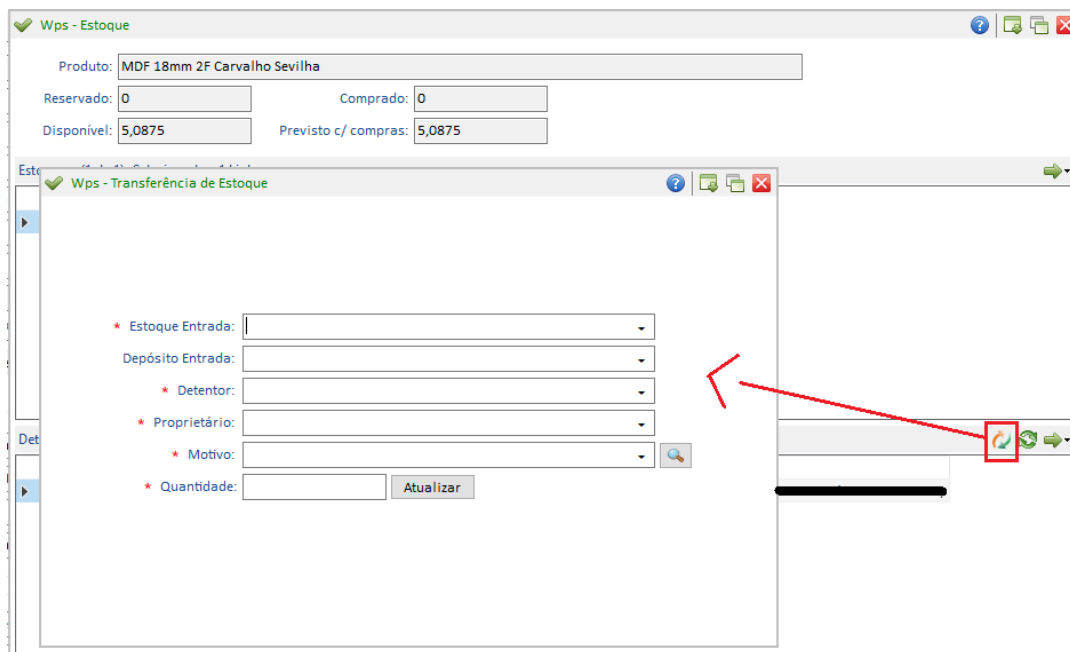
### Transferência de Estoque

Através da nova função “Transferência de Estoque” será possível transferir quantidades de um tipo de estoque para outro tipo de estoque.

**Atenção!** Devido a essa nova implementação de separação do estoque, o sistema WPS considerará os saldos de estoques dos produtos como “Estoque Próprio”. Porém, pode ocorrer que em algum produto tenha sido realizada uma remessa para industrialização, para conserto, etc., antes que esta implementação tenha sido homologada e, neste caso, o produto já esteja em poder de terceiros.

Por esse motivo, é indicado que essa transferência de estoque seja realizada **apenas** como um acerto inicial de tipo de estoque dos produtos. As novas movimentações de “Remessa” e “Retorno de Remessa” devem ser realizadas a través da nota de entrada e da nota fiscal de saída, como veremos no decorrer deste documento.

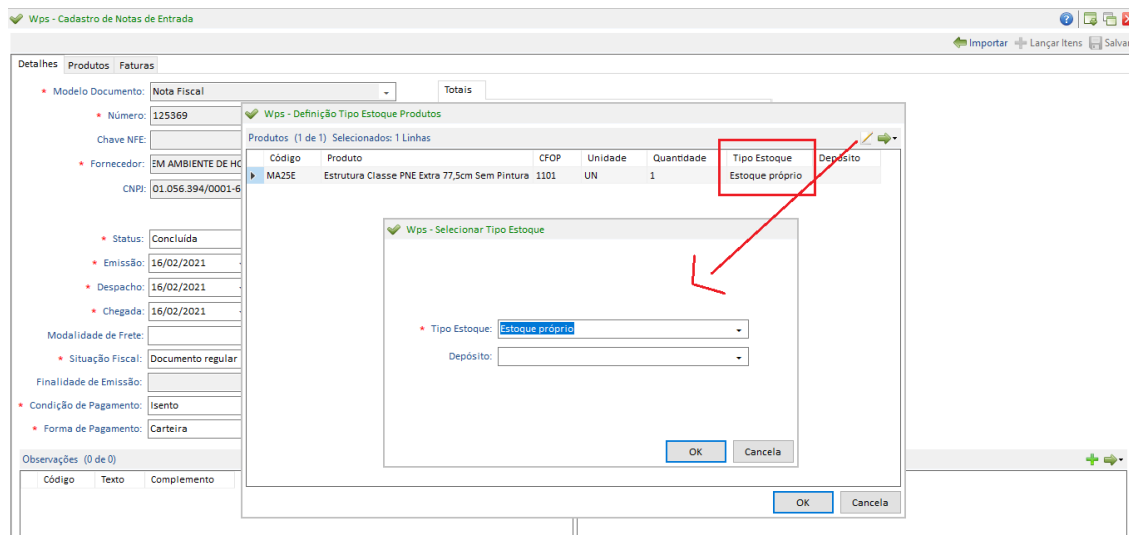
**Importante!** Para realizar uma transferência de estoque, deve ser observado o tipo de estoque que está selecionado, pois a quantidade informada para a transferência terá movimentação de saída no tipo de estoque selecionado no grid “Estoque”.



### Nota de Entrada

Após concluir a nota de entrada, deve ser informado o tipo de estoque dos itens.

**Atenção!** O tipo “Estoque Próprio” sempre será o estoque considerado por padrão no campo estoque da tela “Definição tipo estoque”, então, se o produto tiver outro estoque como destino, deve ser alterado manualmente.



### Cadastro CFOP

No cadastro da CFOP deve ser selecionado o tipo, que pode ser “Remessa” ou “Retorno de Remessa”.

Somente através dessa configuração o sistema terá a função de movimentação de estoque de “Remessa” e “Retorno de Remessa”, tanto na nota de entrada quanto na nota de saída.



**Cadastro de CFOP**

\* Código: 5901

\* Descrição: Remessa para industrialização por encomenda

Cadastro | Observações | Equivalência

\* Operação: Outras Saídas

IPI Situação Tributária: Outras Saídas

PIS Situação Tributária: Outras Operações de Saída

Cofins Situação Tributária: Outras Operações de Saída

ICMS Situação Tributária: Não tributada

ICMS Origem: Nacional

Modalidade Cálculo: 3 - Valor da operação

Modalidade Cálculo ST: 4 - Margem valor agregado (%)

(%) Alíquota ICMS: 0,00

Movimenta Estoque     Credita ICMS     Credita PIS

Ativo     Credita IPI     Credita Cofins

Operação Triangular/Entrega Futura     Remessa     Retorno Remessa

### Nota Fiscal

Na tela de inserção do produto na “Nota Fiscal” também deve ser definido o tipo de estoque de saída quando efetuada uma saída, e o tipo de estoque de entrada quando efetuada uma entrada.

**WPS NFe - Inclusão de item**

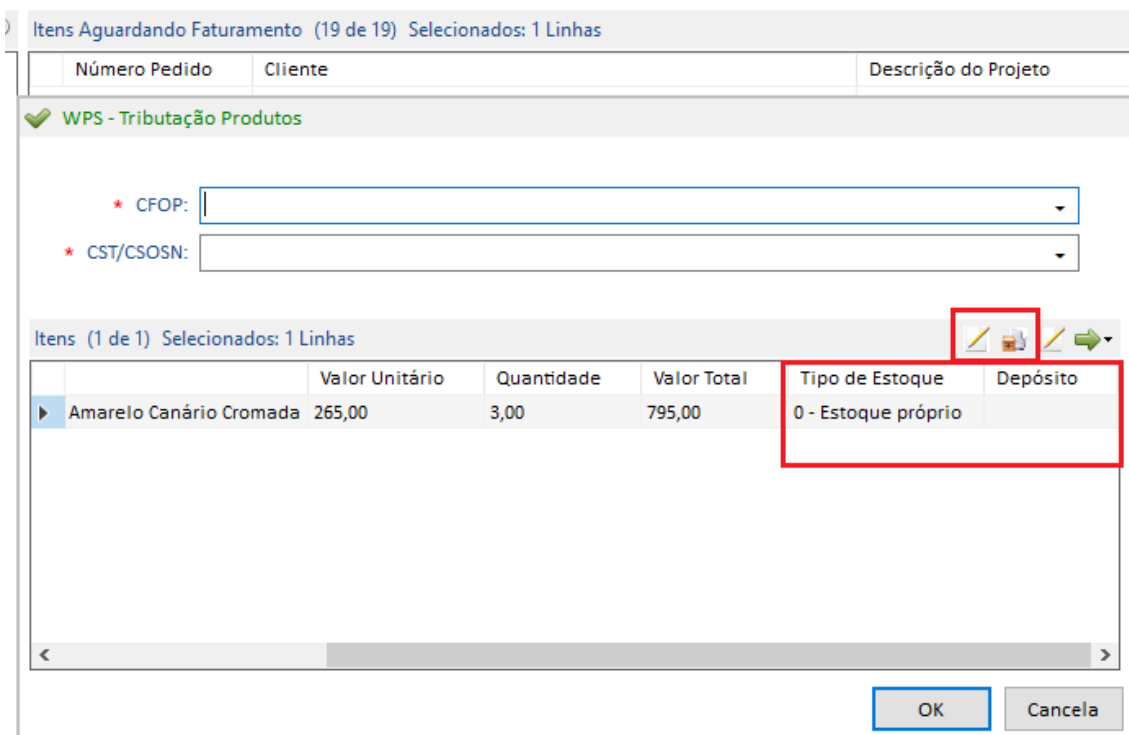
Dados produto/serviço | IPI | PIS | COFINS | ICMS | ISSQN | Exportação | Observação/Informações Compra | ICMS Interestadual/FCP | **Estoque Saída**

Tipo de Estoque Saída: 0 - Estoque próprio

Depósito Saída:

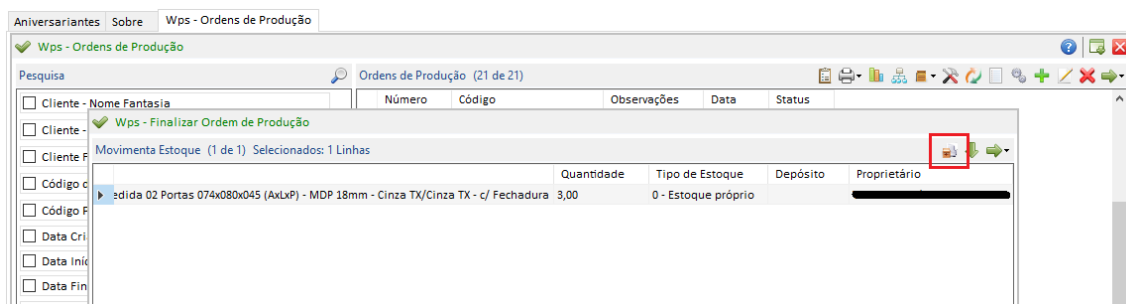
### Faturamento

Na tela de faturamento dos itens deve ser definido o tipo de estoque de saída.



### Ordem de Produção

Na finalização de Ordem de Produção, para os produtos que movimentam estoque de entrada após a produção, será necessário definir o tipo de estoque para que o sistema realize a movimentação de entrada.



### Reservas

Na tela de “Baixa de Reserva” e “Saída Extra de Material” também deve ser definido o estoque em que o produto terá a movimentação de saída.

The image displays three overlapping software windows from a management system. The top window, 'Wps - Baixar Reserva', shows a table of reserved materials. The middle window, 'Wps - Confirmação de Baixa de Materiais', shows a confirmation table for material withdrawal. The bottom window, 'Wps - Saída de Material Extra', shows a form for recording material output. Red arrows indicate a workflow from the reservation table to the output form.

Pedido	Cliente	Produto	Quantidade	Ordem	Saldo Estoque
2305-1	10 de setembro - Dois Irmãos (EEEM 10 de Setembro)	MDF 18mm 2F Cacau	5,03		0,00 7,2264
2305-1	10 de setembro - Dois Irmãos (EEEM 10 de Setembro)	MDF 15mm 2F Bege TX	10,26		0,00 227,7906

Pedido	Projeto	Descrição Projeto	Produto	Quantidade	UN	Saldo de Estoque	Tipo de Estoque	Depósito
2305-1	S176-1	Consertos e Peças de Reposição	MDF 18mm 2F Cacau	5,0325	M²	7,2264	0 - Estoque próprio	

Wps - Saída de Material Extra

Saída de Material

- Produto: [dropdown] Estoque
- Quantidade: [input]
- Comentário: [input]
- Tipo Estoque: Estoque próprio
- Depósito: [dropdown]

Copyright©2001-2019

Todos os direitos reservados. Todos as informações que constam neste material são protegidas por direitos autorais e outros direitos de propriedade intelectual pertencentes à WPS Consultoria e Sistemas.

É expressamente vedada a cópia ou reprodução deste material para uso ou distribuição comercial, a modificação destes materiais, sua inclusão em outros websites e o seu envio e publicação em outros meios digitais e físicos, ou de qualquer outra forma dispor de tais materiais sem a devida autorização, estando sujeito às responsabilidades e sanções legais.



WPS Consultoria e Sistemas  
Rua Wally Emilia Mohr, 50 Água Verde  
Jaraguá do Sul SC CEP 89254-525  
55 47 99965-0399 55 47 3374-5133  
wpsconsultoria.com